DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD APURIMAC

CENTRO DE SALUD ANDARAPA

**PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

****

MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA, DISTRITO DE ANDARAPA, PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS, DEPARTAMENTO APURÍMAC

2019

**ABANCAY - APURIMAC**

**2019**

**ANEXO:**

**PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS INCREMENTALES**

**“Mejoramiento de los Servicios de Salud del Centro de Andarapa, Distrito de Andarapa, Provincia de Andahuaylas, Apurímac”.**

Para el cálculo del Programa de Recursos Humanos se utilizó la **“NORMA TECNICA DE SALUD PARA EL CÁLCULO DE LAS BRECHAS DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD PARA LOS SERVICIOS ASISTENCIALES DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN”**, para la estimación de las necesidades, disponibilidad y brecha de recursos humanos en salud para los servicios asistenciales del primer nivel atención.

1. **INTRODUCCION:**

**Se tomó en cuenta las siguientes normas técnicas:**

* **RM N° 176-2014/MINSA**: Aprueba la “Guía Técnica para la Metodología del Cálculo las Brechas de Recursos Humanos en salud para los servicios asistenciales del primer nivel de atención. Marzo 2014.
* **RN N° 099-2014/MINSA**, que aprueba la Directiva Administrativa N° 197-MINSA/DGSP-V.01 “Directiva Administrativa de que establece la Cartera de Servicios de salud”, enero del 2014.
* **RN N° 442-2014/MINSA**, que aprueba la Directiva Administrativa que establece el listado de valores referenciales del volumen de producción optimizada de los servicios de salud para la formulación de los proyectos de inversión pública, junio 2014.
* **RM N° 546-2011/MINSA**, que aprueba la NTS N°021-MINSA/DGSP-V.03 Norma Técnica de Salud “Categorías de establecimientos de salud” Ministerio de salud Perú. Julio 2011.
* **RM N° 1007-2005/MINSA**: Documento Normativo “Lineamientos de Política nacional para el desarrollo de los Recursos Humanos de salud”. Ministerio de salud, Perú, diciembre del 2005.
* **Resolución** de la Oficina Central de Planificación y Desarrollo N°015-OCPD- ESSALUD-2007.

Los insumos necesarios para el desarrollo de la metodología son los siguientes:

* Demanda efectiva consolidada
* Cartera de servicios
* Programa médico funcional PMF
* Estándar de tiempo por prestación de salud
* Porcentaje de actividad no asistencial
* Reglas de redondeo para la estimación final de las necesidades de RHUS
* Disponibilidad de recursos humanos.

1. **METODOLOGIA**

Una vez obtenida la información precedente, se empieza con el cálculo de acuerdo al siguiente procedimiento:

**PASO 1.1: ESTIMACIÓN DE LA DEMANDA EFECTIVA DE PRESTACIONES DE SALUD.**

Este paso está destinado a obtener la demanda efectiva de las prestaciones de salud de todas las UPSS del establecimiento de salud Andarapa, las cuales deben ser otorgadas a la población, en el horizonte de evaluación del proyecto. Este cálculo está estimado en el análisis de demanda del P1 y P2.

**PASO 1.2: ESTIMACIÓN DEL TIEMPO TOTAL DE PRESTACIÓN SEGÚN GRUPO OCUPACIONAL.**

**Sub- Paso 1.2.1: Estimación de Tiempos para la entrega de las prestaciones del centro de salud ANDARAPA con el proyecto por grupo Ocupacional.**

Para este paso se determinó número de horas totales que cada grupo ocupacional se debe destinar para la entrega del total de las prestaciones a la población del establecimiento de salud Andarapa, en el horizonte de evaluación del proyecto.

El cálculo se realiza al correlacionar la demanda efectiva de cada uno de las prestaciones con los tiempos estándar consignadas para cada grupo ocupacional. Dado que los grupos ocupacionales intervienen en más de una prestación, el tiempo total será la sumatoria de cada tiempo parcial calculado en cada prestación.

Los Estándares de tiempo de cada prestación para el centro de salud Andarapa con el proyecto, son las que especifique el marco normativo vigente, y en algunos casos.

Para el caso del personal de enfermería se correlaciono para cada UPSS y/o servicio analizado, su correspondiente grado de Dependencia e índice de atención de Enfermería teniendo en cuenta los parámetros establecidos por el colegio profesional correspondiente.

Y asimismo los técnicos de enfermerías como apoyo y soporte para cada UPSS y/o servicio analizado, teniendo de en cuenta su normativa correspondiente (ley 28561, ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud)

**Sub- Paso 1.2.2: Estimación de Tiempos para la entrega de prestaciones ajustado por horario de atención de UPSS.**

En este paso se ajustó el número de horas totales, que cada grupo ocupacional debe destinar para la entrega del total de prestaciones, con las horas que permitan garantizar el funcionamiento de los servicios emergencia, sala de parto e internamiento para lo cual se necesita contar con la permanencia de RHUS para cubrir la atención durante las 24 horas del día los 365 días del año.

Para este caso se ha considerado ajuste en las Actividades de Atención de Urgencias y Emergencias, Actividades de Atención a la Gestante en Partos y Actividades de Internamiento (médico, enfermera, obstetra y técnico de enfermería),

**PASO 1.3: ESTIMACIÓN DE NECESIDADES DE RHUS PARA EL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN POR GRUPO OCUPACIONAL**

**Paso 1.3.1: Cálculo de la Necesidad de RHUS:**

Para este paso se determinó el número necesario de recursos humanos por grupo ocupacional, para desarrollar el total de sus actividades comprendidas en su carga de trabajo normativa, es decir, para el desarrollo de actividades asistenciales y no asistenciales, dentro de sus horas efectivas laborales.

Dado que la carga de trabajo del RHUS en los establecimientos de salud del primer nivel de atención, no es exclusivamente asistencial, resulta necesario integrar un factor de ajuste que permita incluir el componente no asistencial (Realización de actividades administrativas, capacitación, etc.) y para fines metodológicos se ha estimado un porcentaje de ajuste del 20%.

El cálculo del número necesario de cada grupo ocupacional, se obtiene del cociente entre las horas estimadas para el desarrollo del total de prestaciones de salud por grupo ocupacional dividido por las horas efectivas laborales de cada grupo ocupacional, la cual ha sido estimada en 1,578 horas.

Es decir, corresponde a la diferencia entre las horas anuales contratadas equivalente a 1,800 (150 horas mensuales por 12 meses) menos 222 horas que no están destinadas a actividades laborales (150 horas por vacaciones y 72 horas por feriados que no se compensan). En términos operativos, para cada grupo ocupacional corresponde 1,578 horas efectivas laborales anuales.

**Paso 1.3.2: Estimación exacta de las necesidades de RHUS por grupo Ocupacional**

Este es el paso final a través del cual se determina el número exacto de profesionales o técnicos asistenciales de salud que son necesarios para la entrega de servicios de salud a la población asignada al establecimiento de salud.

Dado que los cálculos, arrojaron cifras con decimales se estableció reglas para el redondeo y obtener cifras enteras. El impacto de redondear un número hacia arriba o hacia abajo es mayor en los establecimientos de salud con poco RHUS, por lo que se utilizó las reglas de redondeo.

**Tabla 1: Reglas de Redondeo para la Estimación de necesidades de RHUS**

|  |
| --- |
| **Reglas de redondeo para la estimación exacta de necesidades de RHUS** |
| 0.1 - 1.1 será redondeado en 1 y si es > 1.1 - 1.9 será redondeado en 2 |
| 2.0 - 2.2 será redondeado en 2 y si es > 2.2 - 2.9 será redondeado en 3 |
| 3.0 - 3.3 será redondeado en 3 y si es > 3.3 - 3.9 será redondeado en 4 |
| 4.0 - 4.4 será redondeado en 4 y si es > 4.4 - 4.9 será redondeado en 5 |
| 5.0 - 5.5 será redondeado en 5 y si es > 5.5 - 5.9 será redondeado en 6 |
| 6.0 - 6.6 será redondeado en 6 y si es > 6.6 - 6.9 será redondeado en 7 |
| 7.0 - 7.7 será redondeado en 7 y si es > 7.7 - 7.9 será redondeado en 8 |
| 8.0 - 8.8 será redondeado en 8 y si es > 8.8 - 8.9 será redondeado en 9 |
| 9.0 - 9.9 será redondeado en 9; a partir de este valor se redondeará al límite inferior |

Los intervalos de redondeo planteados asumen que cada RHUS puede desarrollar de manera adicional hasta un 10% de su carga de trabajo sin comprometer la calidad y eficiencia de su desempeño laboral. Por tanto, si el valor de la fracción decimal es igual o menor al 10% del número entero de la cantidad estimada del RHUS se redondeará hacia el límite inferior, es decir el redondeo corresponderá al mismo número entero calculado. Por el contrario, si el valor decimal es superior al 10% el redondeo será hacia el límite superior, es decir se redondeará incorporando una unidad al número entero establecido en el cálculo.

Tabla 2: PROYECCIÓN DE LA NECESIDAD DE RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupo ocupacional** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** | **2034** |
| Médico Cirujano |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Médico Especialista en Pediatra |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cirujano Dentista |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Enfermera |  |  |  | 9 | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Biólogo |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Obstetra |  |  |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Psicólogo |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Nutricionista |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Químico Farmacéutico |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tecnólogo Medico en Radiología |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Enfermería |  |  |  | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Técnico en Farmacia |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Laboratorio |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Rayos x |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ASISTENCIAL** |  |  |  | **45** | **45** | **45** | **45** | **47** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** |
| **UPSS Administración** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefatura / Dirección |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Consulta Externa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Infomes+Admision y citas |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Oficina de Seguros |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Referencias y Contrareferencias |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RENIEC |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Asistenta Social |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Gestión de la Información** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Estadística |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Transportes** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Choferes |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **UPSS Complementarias** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lavandería |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Mantenimiento y Conservación |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Salud Ambiental y Ocupacional |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Vigilancia |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Área de Limpieza |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ADMINISTRATIVOS** |  |  |  | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** |

Elaboración Propia: Equipo Técnico -ORFEI 2019.

**PASO 2.1: ACOPIO Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS RHUS DISPONIBLES POR GRUPO OCUPACIONAL**

En este paso se estableció el número total de RHUS por grupo ocupacional que se encuentran laborando en el CENTRO DE SALUD ANDARAPA, que se calculará la brecha.

La información corresponde al total de RHUS, Independiente de su puesto de origen, régimen laboral y modalidad contractual.

Es de responsabilidad de la Oficina de Recursos Humanos de la RED DE SALUD SONDOR - SONDOR, para lo cual se acopio y organizo la información a partir de la revisión y análisis de las diferentes fuentes que consignan dicha información, dentro de las que se destacan:

* Planilla Laboral de Haberes (PLH) año 2019 del Centro de salud ANDARAPA de la Red de salud Sondor.

La información que se obtenga en este paso se presentará por grupo ocupacional que se encuentre laborando en el CENTRO DE SALUD ANDARAPA, en el cual se determinará la Brecha.

**PASO 2.2: VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS RHUS DISPONIBLES POR GRUPO OCUPACIONAL.**

A través de este paso se estableció el número de los RHUS disponibles por grupo ocupacional en el CENTRO DE SALUD ANDARAPA para el que se calculó la brecha.

El desarrollo de este paso implicó la revisión, actualización y validación administrativa asistencial. De cada uno de los datos presentados por la Oficina de Recursos Humanos con la correspondiente jefatura del establecimiento de salud.

Tabla 3: PROYECCIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupo ocupacional** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** | **2034** |
| Médico Cirujano | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cirujano Dentista | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Enfermera | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Biólogo | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Obstetra | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Psicólogo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nutricionista | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Químico Farmacéutico | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Enfermería | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| **TOTAL ASISTENCIAL** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** |
| **UPSS Consulta Externa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oficina de Seguros | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Patología Clínica** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recepción de Muestra y Entrega de Muestra | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UPSS Gestión de la Información** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Estadística | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Transportes** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Choferes | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **UPSS Complementarias** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Área de Limpieza | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ADMINISTRATIVOS** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** |

Elaboración Propia: Equipo Técnico -ORFEI 2019.

**PASO 3.1: CALCULO DE BRECHA Y RATIO DE CARGA DE TRABAJO POR GRUPO OCUPACIONAL PARA LOS SERVICIOS ASISTENCIALES.**

Este paso se realizó de manera individual para cada grupo ocupacional.

Para cada uno de los grupos ocupacionales la diferencia entre la necesidad estimada y disponibilidad actual de RHUS asistenciales:

**BRECHA RHUS = NECESIDAD – DISPONIBILIDAD**

**PASO 3.2: ANÁLISIS PRELIMINAR DE LA BRECHA DE RHUS POR GRUPO OCUPACIONAL POR LOS SERVICIOS ASISTENCIALES.**

La interpretación del cálculo de la Diferencia para cada grupo ocupacional nos puede arrojar dos tipos de resultados:

* Diferencia (-) = Establecimiento de salud ANDARAPA **sin déficit** del grupo ocupacional analizado para los servicios asistenciales.
* Diferencia (+) = Establecimiento de salud ANDARAPA **con déficit** del grupo ocupacional analizando para los servicios asistenciales.

Tabla 4: PROYECCIÓN DE LA ESTIMACIÓN DE BRECHAS RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupo ocupacional** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** | **2034** |
| Médico Cirujano |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 |
| Médico Especialista en Pediatra |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 |
| Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 |
| Cirujano Dentista |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Enfermera |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 | -3 |
| Biólogo |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Obstetra |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Psicólogo |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Nutricionista |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Químico Farmacéutico |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tecnólogo Medico en Radiología |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Técnico en Enfermería |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 |
| Técnico en Farmacia |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Técnico en Laboratorio |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Técnico en Rayos x |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| **TOTAL ASISTENCIAL** |  |  |  | **-16** | **-16** | **-16** | **-16** | **-18** | **-19** | **-19** | **-19** | **-19** | **-19** | **-19** | **-19** |
| **UPSS Administración** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefatura / Dirección |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| **UPSS Consulta Externa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Infomes+Admision y citas |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Referencias y Contrareferencias |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| RENIEC |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Asistenta Social |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| **UPSS Complementarias** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lavandería |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Mantenimiento y Conservación |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Salud Ambiental y Ocupacional |  |  |  | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Vigilancia |  |  |  | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 | -2 |
| Área de Limpieza |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL ADMINISTRATIVOS** |  |  |  | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** | **-10** |

Elaboración Propia: Equipo Técnico -ORFEI 2019

**PROGRAMA AJUSTADA DE RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA.**

La necesidad Ajustada de RHUS para el Centro de salud de ANDARAPA, donde se programó un incremento paulatino de las necesidades de recursos humanos. Que a continuación se describe:

**Programa Ajustado de Recursos Humanos - Asistenciales**

1. Se plantea iniciar con 4 **Médico Cirujanos** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de la UPSS consulta externa de medicina general, urgencia y emergencia, hospitalización, concluyendo con la cantidad de 4 que se requiere para el año 2034, los cuales atenderán UPSS consulta externa, UPSS Urgencia – emergencia, UPSS de Hospitalización.
2. Se plantea iniciar con 2 **Médicos Especialistas en Medicina Familiar y Comunitaria** para asegurar la funcionalidad de la UPSS (consulta externa, urgencia y emergencia y hospitalización) concluyendo con la cantidad de 2 médicos que se requiere hasta el año 2034.
3. Se planea iniciar con 2 **Médicos Especialistas en Pediatría** para asegurar la funcionalidad de la UPSS (consulta externa, urgencia y emergencias y hospitalización) concluyendo con lo que se requiere hasta el año 2034.
4. Se planea iniciar con 2 **Médicos Especialistas en Ginecología y Obstetricia** para asegurar la funcionalidad de la UPSS (consulta externa, urgencia y emergencias y hospitalización) concluyendo con lo que se requiere hasta el año 2034.
5. Se plantea iniciar con 09 **Enfermeros** para el año 2023 para asegurar la funcionalidad de la UPSS consulta externa de enfermería, salud familiar – comunitaria, atención de urgencia y emergencia, hospitalización y concluyendo con la cifra de 10 que se requiere para el año 2034.
6. Se plantea iniciar con 2 **Biólogos** para el año 2023 para asegurar la funcionalidad de la UPSS en patología clínica (laboratorio tipo I-4) y llegar a los 2 que se requiere para el año 2034.
7. Se planea iniciar con 1 **Psicólogos** para el año 2023 para asegurar la operatividad y funcionabilidad de la UPSS consulta externa y salud familiar - comunitaria) y concluyendo con la cifra de 1 que se requiere para el año 2034.
8. Se planea iniciar con 1 **Nutricionista** para el año 2023 para asegurar la operatividad y funcionabilidad de la UPSS consulta externa y salud familiar – comunitaria y llegar a los 1 que se requiere para el año 2034.

.

1. Se planea iniciar con 1 **Químico Farmacéutico** para el año 2023 para asegurar la operatividad y funcionabilidad de la UPSS farmacia y llegar a los 2 que se requiere para el año 2034.
2. Se planea iniciar con 1 **Tecnólogo Médico en Radiología** para el año 2019 para asegurar la operatividad y funcionabilidad de la UPSS apoyo al diagnóstico y llegar a los 1 que se requiere para el año 2034.

.

1. Se planea iniciar con 1 **Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica** para asegurar la operatividad y funcionabilidad de la UPSS Patología Clínica (consulta + internamiento y emergencia) y llegar a los 1 que se requiere para el año 2034.

.

1. Se proyecta iniciar con 9 **Técnicos de Enfermería** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de la UPSS como apoyo en UPSS (consulta externa medicina, enfermería, obstetricia, odontología), atención de urgencia y emergencia, internamiento y llegar a 10 que se requiere para el año 2034.
2. Se planea iniciar con 1 **Técnicos de Farmacia** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de la UPSS farmacia como apoyo y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
3. Se proyecta iniciar 1 **Técnico de Laboratorio** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de la UPSS Patología Clínica como apoyo y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
4. Se proyecta iniciar 1 **Técnico en Rayos X** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad en el apoyo al diagnóstico por imagen y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.

**PROGRAMA AJUSTADO DE RECURSOS HUMANOS – ADMINISTRATIVOS**

Para los profesionales administrativos se realizó un programa ajustado de Recursos Humanos:

1. Se proyecta iniciar 1 **Jefe/Director** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de la dirección del establecimiento de salud de Andarapa, y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
2. Se proyecta iniciar 1 **Responsable de Informes, Admisión y Citas** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de los Informes conjuntamente con labores del área de admisión y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
3. Se proyecta iniciar 1 **Responsable de Seguros,** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de apoyo especializado en seguros y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
4. Se proyecta iniciar 1 **Responsable de Referencia y Contra Referencias,** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de apoyo especializado en Referencia y contra Referencia de pacientes y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
5. Se proyecta iniciar 1 **Responsable de RENIEC** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad y garantizar la continuidad de la atención de los usuarios en los servicios de salud de manera efectiva y eficiente de apoyo especializado en el llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
6. Se proyecta iniciar 1 **Asistenta Social** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de promoción de la salud, atención al niño, adolescente, adulto y pacientes terminales, crónicos y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
7. Se proyecta iniciar 1 **Especialista en redes, soporte informático y/o estadístico** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de sistemas informáticos, efectuar el registro y actualización oportuna, integral y real de la información en los aplicativos informáticos y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
8. Se proyecta iniciar 2 **Choferes** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de conducción del vehículo que le asignen y traslados de pacientes en caso de emergencias y llegar a 2 que se requiere para el año 2034.
9. Se proyecta iniciar 1 **Personal de Lavandería** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad en la Limpieza y conservación de la higiene en el centro de salud y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
10. Se proyecta iniciar 1 **Responsable de Mantenimiento y Conservación** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad en cuanto a la conservación de las propiedades (inmuebles, equipos, instalaciones, herramientas), en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y económico, llegando a 1 que se requiere para el año 2034.
11. Se proyecta iniciar 1 **Responsables de Salud Ambiental y Ocupacional** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad saludable, protección del medio que los rodea y la salud ocupacional en el marco de los lineamientos de la política y normas nacionales y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.
12. Se proyecta iniciar 2 **Responsables de Vigilancia** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de posibles eventualidades y emergencias y llegar a 2 que se requiere para el año 2034.
13. Se proyecta iniciar 1 **Responsable del área de limpieza** para el año 2023 para asegurar la funcionabilidad de labores afines al área y llegar a 1 que se requiere para el año 2034.

Tabla 5: PROYECCIÓN DE LA NECESIDAD AJUSTADA RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupo ocupacional** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** | **2034** |
| Médico Cirujano |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Médico Especialista en Pediatra |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cirujano Dentista |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Enfermera |  |  |  | 9 | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Biólogo |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Obstetra |  |  |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Psicólogo |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Nutricionista |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Químico Farmacéutico |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tecnólogo Medico en Radiología |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Enfermería |  |  |  | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Técnico en Farmacia |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Laboratorio |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Rayos x |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ASISTENCIAL** |  |  |  | **45** | **45** | **45** | **45** | **47** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** | **48** |
| **UPSS Administración** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefatura / Dirección |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Consulta Externa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Infomes+Admision y citas |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Oficina de Seguros |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Referencias y Contrareferencias |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RENIEC |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Asistenta Social |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Gestión de la Información** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Especialista en redes, soporte informantico y/o estadístico |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Transportes** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Choferes |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **UPSS Complementarias** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lavandería |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Mantenimiento y Conservación |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Salud Ambiental y Ocupacional |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Vigilancia |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Área de Limpieza QX |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ADMINISTRATIVOS** |  |  |  | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** | **15** |

Elaboración Propia: Equipo Técnico -ORFEI 2019

Tabla 6: INCREMENTAL DE LA PROGRAMACIÓN AJUSTADA DE RECURSOS HUMANOS DEL CENTRO DE SALUD ANDARAPA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupo ocupacional** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** | **2034** |
| Médico Cirujano | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Médico Especialista en Pediatra | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cirujano Dentista | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Enfermera | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Biólogo | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Obstetra | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 |
| Psicólogo | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Nutricionista | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Químico Farmacéutico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tecnólogo Medico en Radiología | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Enfermería | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Técnico en Farmacia | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Laboratorio | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Técnico en Rayos x | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **TOTAL ASISTENCIAL** | **15** | **15** | **16** | **16** | **16** | **16** | **16** | **18** | **19** | **19** | **19** | **19** | **19** | **19** | **19** |
| **UPSS Administración** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefatura / Dirección | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Consulta Externa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Infomes+Admision y citas | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Referencias y Contrareferencias | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RENIEC | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Asistenta Social | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **UPSS Complementarias** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lavandería | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Mantenimiento y Conservación | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Salud Ambiental y Ocupacional | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Vigilancia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **TOTAL ADMINISTRATIVOS** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** |

Elaboración Propia: Equipo Técnico -ORFEI 2019